Anforderungskatalog HR Software Einführung

Diese Vorlage soll HR-Verantwortlichen und Projektleitenden dabei helfen, zentrale Anforderungen, Rahmenbedingungen und Ziele im Vorfeld einer Systemauswahl strukturiert zu erfassen – als Grundlage für die interne Planung oder externe Gespräche.

1. Unternehmensinformationen

Firmenname, Branche, Anzahl Mitarbeitende

Organisatorische Struktur HR (zentral, dezentral, hybrid | Standorte)

2. Ziele & Ausgangslage

Hauptziele der Digitalisierung bzw. Systemeinführung

Aktuell eingesetzte HR-Systeme / Plattformen

Bestehende Herausforderungen oder bekannte Schwachstellen

3. Anforderungen an das System

Welche HR-Bereiche sollen abgedeckt werden?

☐ Lohn & Gehalt

☐ Zeiterfassung

☐ Recruiting / Bewerbermanagement

☐ Onboarding & Offboarding

☐ Performance Management / Jahresgespräche

☐ Zeugniserstellung

☐ Digitales Personaldossier

☐ Self-Service für Mitarbeitende (z. B. Absenzen, Lohnabrechnungen, Stammdaten)

Weitere: _____

Welche konkreten Funktionen und Prozesse sollen abgebildet werden?

An welche Systeme werden Schnittstellen benötigt?

Bestehen spezifische Datenschutz- oder Compliance-Vorgaben, die berücksichtigt werden müssen?

☐ DSGVO

☐ revDSG

☐ ELM-Anbindung

☐ Swissdec-Zertifizierung

☐ ISO-Vorgaben

☐ Weitere: _____

Bevorzugtes Betriebsmodell:

☐ Cloudlösung

☐ Inhouse-Lösung

☐ Noch offen

4. Nutzer & Struktur

Anzahl und Rollen der vorgesehenen Nutzergruppen (Mitarbeitende, Führungskräfte, HR, Admins)

Sprachen, Länder oder Standorte, die berücksichtigt werden müssen

Anforderungen an Zugriffsrechte, Rollenmodelle, Single Sign-on etc.

5. Projektstatus & Planung

Aktueller Stand (z. B. Bedarf identifiziert, Vorprojekt, bereits gestartet)

Geplanter Zeitrahmen oder gewünschter Go-Live-Termin

Bisher involvierte oder vorgesehene interne Projektbeteiligte

6. Budget & Ressourcen

Geplantes Budget für Implementierung (inkl. Beratung, Schulung, Migration)

Erwartete laufende Betriebskosten (z. B. Lizenz, Wartung, Support)

Verfügbare interne personelle Ressourcen für die Projektumsetzung